



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

كلية الحقوق - جامعة الجزائر 1

إعلان عن استشارة رقم 2026/03 بتاريخ

يعلن السيد عميد كلية الحقوق - جامعة الجزائر 1 عن إجراء استشارة و المتعلقة ب:

تنظيف الهياكل الإدارية والبيداغوجية لفائدة كلية الحقوق جامعة الجزائر 1.

المشاركة مفتوحة أمام جميع المؤسسات منفردة أو في إطار تجمع مع احترام أحكام تنظيم الصفقات العمومية الساري المفعول

فعلى المعنيين الراغبين بموضوع الاستشارة، من الأشخاص الطبيعيين و المعنويين التقرب إلى كلية الحقوق والتي مقرها سعيد حمدين - بلدية بئر مراد راييس، على مستوى الطابق الثاني للمبنى الإداري الأمانة العامة، لسحب دفتر الشروط.

الوثائق المطلوبة في العروض: يجب أن يتضمن العرض الوثائق المنصوص عليها في دفتر الشروط كالتالي:

- ✓ ملف الترشيح
- ✓ عرض تقني
- ✓ عرض مالي

أ- يتضمن ملف الترشيح ما يلي:

- 1- نسخة من وثائق تأسيس الشركة، إذا كان العارض شخص معنوي: المؤسسة ذات الشخص الوحيد وذات المسؤولية المحدودة (E.U.R.L)، شركة ذات مسؤولية محدودة (S.A.R.L)، شركة التضامن (S.N.C)، شركة ذات الأسهم (SPA)،
 - 2- الوثائق المتعلقة بمنح الصلاحية للأشخاص لإشراك المؤسسة.
- تودع الوثائق المذكورة أعلاه في ظرف أول مختوم تكتب عليه العبارات التالية:

استشارة رقم 2026/03

تنظيف الهياكل الإدارية والبيداغوجية .

الحصّة رقم 01 : تنظيف المباني الإدارية والبيداغوجية للكلية .

خدمة التنظيف الخاصة بـ(المكتبة، قاعات التدريس، المدرجات، قاعة

الأساتذة)

الحصّة رقم 02 : تنظيف الواجهة الزجاجية للكلية .

لفائدة كلية الحقوق جامعة الجزائر 1

"ملف الترشح"

ب- يحتوي ملف العرض التقني على:

1- مذكرة تحليلية تبريرية

ينبغي أن تتضمن المذكرة التحليلية التبريرية باختصار العناصر الآتية:

- (1) لمحة عامة عن الشركة (الاسم، إسم الشركة...)
- (2) الوسائل البشرية والمادية المسخرة لهذا المشروع،
- (3) الإجراءات التي تتخذها المؤسسة لاحترام الآجال،
- (4) مزايا العرض، على شكل خاتمة عامة للمذكرة التقنية
- (5) خدمة ما بعد البيع،

2- دفتر الشروط هذا يحتوي في صفحته الأخيرة على عبارة "قريء و قبل".

يجب أن تدرج بعد ذلك الوثائق المذكورة أعلاه في ظرف ثان مختوم و مكتوب عليه العبارات التالية:

استشارة رقم 2025/03

تنظيف الهياكل الإدارية والبيداغوجية

الحصة رقم 01: تنظيف المباني الإدارية والبيداغوجية للكلية.

خدمة التنظيف الخاصة بـ(المكتبة، قاعات التدريس، المدرجات، قاعة
الأساتذة)

الحصة رقم 02: تنظيف الواجهة الزجاجية للكلية.

لفائدة كلية الحقوق جامعة الجزائر 1

"الملف التقني"

ج-العرض المالي

1. جدول الأسعار بالوحدة، مؤرخ وممضي و مختوم،
 2. التفصيل الكمي والتقديري، مؤرخ وممضي و مختوم،
- يجب أن تدرج بعد ذلك الوثائق المذكورة أعلاه في ظرف ثالث مختوم ومكتوب عليه العبارات التالية:

استشارة رقم 2026/03

تنظيف الهياكل الإدارية والبيداغوجية

الحصة رقم 01: تنظيف المباني الإدارية والبيداغوجية للكلية.

خدمة التنظيف الخاصة بـ(المكتبة، قاعات التدريس، المدرجات، قاعة
الأساتذة)

الحصة رقم 02: تنظيف الواجهة الزجاجية للكلية.

لفائدة كلية الحقوق جامعة الجزائر 1

"العرض المالي"

تودع هذه الأظرفة داخل ظرف آخر مختوم و مقفل، يحمل العبارة:

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض

استشارة رقم 2026/03

تنظيف الهياكل الإدارية والبيداغوجية

الحصّة رقم 01: تنظيف المباني الإدارية والبيداغوجية للكلية .

خدمة التنظيف الخاصة بـ: (المكتبة، قاعات التدريس، المدرجات، قاعة الأساتذة)

الحصّة رقم 02: تنظيف الواجهة الزجاجية للكلية .

لفائدة كلية الحقوق جامعة الجزائر 1

يتم إيداع العروض بكلية الحقوق - جامعة الجزائر 1 مقرها بسعيد حمدين - بلدية بئر مراد رايس، على مستوى الأمانة العامة للكلية المبنى الإداري بالطابق الثاني.

تاريخ تحضير العروض 08 ثمانية أيام، حدد تاريخ إيداع في آخر يوم للتحضير قبل الساعة الحادية عشر (11:00) صباحا، والذي يصادف تاريخ 07. MAI. 2026 تكون جلسة فتح الأظرف في نفس تاريخ

إيداع العروض على الساعة الحادية عشر (11:00) صباحا ،

العارضون المشاركون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة المقرر إجراؤها بقاعة الاجتماعات بكلية الحقوق جامعة الجزائر 1.

30 AVR 2026

العميد .

عميد كلية الحقوق
الدكتور عيسى قسايسية

